

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

BỘ MÔN: Nguyên lý

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH DỰ GIỜ CỦA BỘ MÔN

(Học kỳ: 1.....Năm học: 2007 - 2008)

I. Kế hoạch:

Số TT	Môn học	Mã MH	Tuần	Thứ	Tiết	Giảng viên được dự giờ	Các giảng viên dự giờ
1	Những NLCB q CNML	LICT50105	9	2	4	Trần Ngọc Chung	Ta Thi Thủy
2	"	"	9	6	1	Ta Thi Thủy	Trần Ngọc Chung
3	"	"	9	3	2	Trần Thị Thảo	Trần Ngọc Chung
4	"	"	8	3	4	Đặng Thị Mỹ Tuấn	Nguyễn T Nhi Thủy
5	Nhập môn XHH	INS0321015	8	4	3	Nguyễn T Nhi Thủy	Đặng T Minh Tuấn

II. Các ý kiến bổ sung của trưởng khoa:

.....
.....
.....

Khoa duyệt

TS. Nguyễn Đình Cả

Số hiệu: BM1/QT-PĐT-QTDG/00

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19... tháng 9... năm 2007

Trưởng Bộ môn

TS. Trần Ngọc Chung

BỘ MÔN:.....

BIÊN BẢN DỰ GIỜ

(Dành cho môn học lý thuyết)

Phần I: Thông tin chung

Tên giảng viên dự giờ:

1. Nguyễn Thị Như Thủy.....

Chức danh: Giảng viên.....

2.....

Chức danh:.....

3.....

Chức danh:.....

Tên giảng viên được dự giờ: Đặng Thuỳ Linh.....

Chức danh: Giảng viên.....

Môn học: Những NLCB của CĐM-L

Mã môn học: L.L.CT1.S0105.....

Số tiết dự giờ: 1.....

Ngày: 10/10/2017.....

Học kỳ: 1.....

Năm học: 2017 - 2018

Phần II: Biên bản dự giờ (Các Khoa và Bộ môn có thể bổ sung thêm các nội dung cần nhận xét khác phù hợp với nhu cầu của Khoa và Bộ môn tại các dòng trống).

STT	Nội dung gợi ý nhận xét (Giảng viên dự giờ đánh dấu X vào 1 trong các cột Tốt/Đạt/Chưa đạt hoặc để trống nếu không đủ dữ kiện để nhận xét).	Các ý kiến nhận xét		
		Tốt	Đạt	Chưa đạt
I	Chuẩn bị bài giảng			
1	Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ bài giảng.	✓		
2	Trong hồ sơ bài giảng xác định đúng mục tiêu, chọn lựa phương pháp, phương tiện hợp lý.	×		
3	Phân bố thời gian hợp lý.	✓		
4	Sáng tạo trong việc chuẩn bị học liệu, phương tiện tự tạo.	✓		
I	Phương pháp sư phạm			
1	Phong thái tự tin, đặt vấn đề vào bài và chuyển tiếp sinh động.	×		
2	Kết hợp các phương pháp hợp lý, diễn đạt rõ ràng, tốc độ hợp lý.	×		
3	Khai thác hợp lý các phương tiện, các học liệu, trình bày bảng hợp lý.	×		
4	Tổ chức quá trình dạy học một cách tích cực.	✓		

Phần III: Các ý kiến khác (nếu có) và các khuyến nghị để giảng viên điều chỉnh/ Cải tiến/ Bổ sung/ Chuẩn bị thêm cho những bài giảng sau

TP.HCM, ngày 11 tháng 12 năm 2007

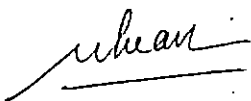
Trưởng Bộ môn

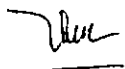

ThS. Trần Ngọc Chung

TP.HCM, ngày 10 tháng 10 năm 2007

Giảng viên được dự giờ
H3 Tuấn

Giảng viên dự giờ


Đặng Thị Minh Tuyết


Nguyễn Thị Như Thúy

BỘ MÔN:

BIÊN BẢN DỰ GIỜ

(Dành cho môn học lý thuyết)

Phần I: Thông tin chung

Tên giảng viên dự giờ:

1. Tiến Ngọc Chung
2.
3.

Chức danh:

Chức danh:

Chức danh:

Tên giảng viên được dự giờ: Ta Thị Thủy

Chức danh: GV/Nh

Môn học: Những NCH của CNML

Mã môn học: LC.T.10105

Số tiết dự giờ: 1

Ngày: 10/10/2017

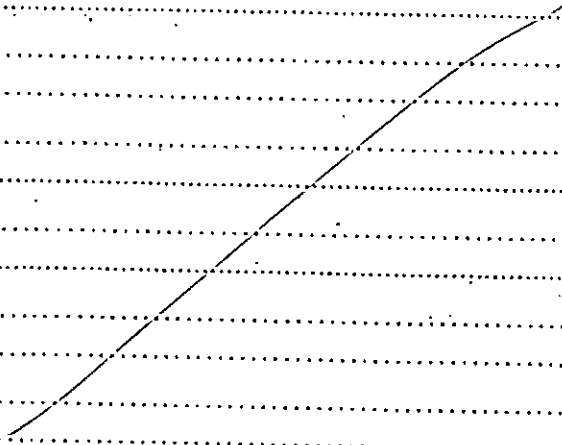
Học kỳ: 1

Năm học: 2017-2018

Phần II: Biên bản dự giờ (Các Khoa và Bộ môn có thể bổ sung thêm các nội dung cần nhận xét khác phù hợp với nhu cầu của Khoa và Bộ môn tại các dòng trống).

STT	Nội dung gợi ý nhận xét (Giảng viên dự giờ đánh dấu X vào 1 trong các cột Tốt/Đạt/Chưa đạt hoặc để trống nếu không đủ dữ kiện để nhận xét).	Các ý kiến nhận xét		
		Tốt	Đạt	Chưa đạt
I	Chuẩn bị bài giảng			
1	Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ bài giảng.	X		
2	Trong hồ sơ bài giảng xác định đúng mục tiêu, chọn lựa phương pháp, phương tiện hợp lý.	X		
3	Phân bố thời gian hợp lý.	X		
4	Sáng tạo trong việc chuẩn bị học liệu, phương tiện tự tạo.	X		
I	Phương pháp sư phạm			
1	Phong thái tự tin, đặt vấn đề vào bài và chuyên tiếp sinh động.	X		
2	Kết hợp các phương pháp hợp lý, diễn đạt rõ ràng, tốc độ hợp lý.	X		
3	Khai thác hợp lý các phương tiện, các học liệu, trình bày bảng hợp lý.	X		
4	Tổ chức quá trình dạy học một cách tích cực.	X		
5	Kết hợp giữa dạy kiến thức mới và củng cố kiến thức cũ.			

Phần III: Các ý kiến khác (nếu có) và các khuyến nghị để giảng viên điều chỉnh/ Cải tiến/ Bỏ sung/ Chuẩn bị thêm cho những bài giảng sau



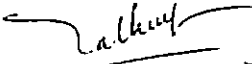
TP.HCM, ngày 11 tháng 12 năm 2007

Trưởng Bộ môn


ThS. Trần Ngọc Chung

TP.HCM, ngày 20 tháng 10 năm 2007

Giảng viên được dự giờ


ThS. Trần Ngọc Chung

Giảng viên dự giờ


ThS. Trần Ngọc Chung

BỘ MÔN:.....

BIÊN BẢN DỰ GIỜ

(Dành cho môn học lý thuyết)

Phần I: Thông tin chung

Tên giảng viên dự giờ:

1. Đặng Thị Anh Tuấn

2.....

3.....

Chức danh: giảng viên

Chức danh:.....

Chức danh:.....

Tên giảng viên được dự giờ: Nguyễn T. Như Thủy

Chức danh:.....

Môn học: Nhập môn XHH

Mã môn học: T.N.50.321005

Số tiết dự giờ: 1

Ngày: 11/10/2017

Học kỳ: 1

Năm học: 2017-2018

Phần II: Biên bản dự giờ (Các Khoa và Bộ môn có thể bổ sung thêm các nội dung cần nhận xét khác phù hợp với nhu cầu của Khoa và Bộ môn tại các dòng trống).

STT	Nội dung gợi ý nhận xét (Giảng viên dự giờ đánh dấu X vào 1 trong các cột Tốt/Đạt/Chưa đạt hoặc để trống nếu không đủ dữ kiện để nhận xét).	Các ý kiến nhận xét		
		Tốt	Đạt	Chưa đạt
I	Chuẩn bị bài giảng			
1	Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ bài giảng.	X		
2	Trong hồ sơ bài giảng xác định đúng mục tiêu, chọn lựa phương pháp, phương tiện hợp lý.	X		
3	Phân bố thời gian hợp lý.	X		
4	Sáng tạo trong việc chuẩn bị học liệu, phương tiện tự tạo.	X		
I	Phương pháp sư phạm			
1	Phong thái tự tin, đặt vấn đề vào bài và chuyển tiếp sinh động.	X		
2	Kết hợp các phương pháp hợp lý, diễn đạt rõ ràng, tốc độ hợp lý.	X		
3	Khai thác hợp lý các phương tiện, các học liệu, trình bày bảng hợp lý.	X		
4	Tổ chức quá trình dạy học một cách tích cực.	X		
5	Kết hợp giữa dạy kiến thức với hình thành kỹ năng và thái độ.			

Phần III: Các ý kiến khác (nếu có) và các khuyến nghị để giảng viên điều chỉnh/ Cải tiến/ Bỏ sung/ Chuẩn bị thêm cho những bài giảng sau

TP.HCM, ngày 21 tháng 12 năm 2007

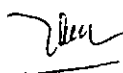
Trưởng Bộ môn



ThS. Trần Ngọc Chung

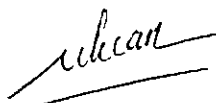
TP.HCM, ngày 11 tháng 10 năm 2007

Giảng viên được dự giờ



Nguyễn Thị Như Thủy

Giảng viên dự giờ



Đặng Thị Minh Tuấn

BỘ MÔN:

BIÊN BẢN DỰ GIỜ

(Dành cho môn học lý thuyết)

Phần I: Thông tin chung

Tên giảng viên dự giờ:

1. Tạ Thu Thủy

Chức danh: Giảng viên

2.

Chức danh:

3.

Chức danh:

Tên giảng viên được dự giờ: Trần Ngọc Chung

Chức danh: Giảng viên

Môn học: Những NL của CN M-L

Mã môn học: LL.CT.150.105

Số tiết dự giờ: 1

Ngày: 16.10.2017

Học kỳ: 1

Năm học: 2017-2018

Phần II: Biên bản dự giờ (Các Khoa và Bộ môn có thể bổ sung thêm các nội dung cần nhận xét khác phù hợp với nhu cầu của Khoa và Bộ môn tại các dòng trống).

STT	Nội dung gợi ý nhận xét (Giảng viên dự giờ đánh dấu X vào 1 trong các cột Tốt/Đạt/Chưa đạt hoặc để trống nếu không đủ dữ kiện để nhận xét).	Các ý kiến nhận xét		
		Tốt	Đạt	Chưa đạt
I	Chuẩn bị bài giảng			
1	Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ bài giảng.	X		
2	Trong hồ sơ bài giảng xác định đúng mục tiêu, chọn lựa phương pháp, phương tiện hợp lý.	X		
3	Phân bố thời gian hợp lý.	X		
4	Sáng tạo trong việc chuẩn bị học liệu, phương tiện tự tạo.	X		
I	Phương pháp sư phạm			
1	Phong thái tự tin, đặt vấn đề vào bài và chuyển tiếp sinh động.	X		
2	Kết hợp các phương pháp hợp lý, diễn đạt rõ ràng, tốc độ hợp lý.	X		
3	Khai thác hợp lý các phương tiện, các học liệu, trình bày bảng hợp lý.	X		
4	Tổ chức quá trình dạy học một cách tích cực.	X		
5	Kết hợp giữa dạy kiến thức với hình thành kỹ năng.			

Phần III: Các ý kiến khác (nếu có) và các khuyến nghị để giảng viên điều chỉnh/ Cải tiến/ Bổ sung/ Chuẩn bị thêm cho những bài giảng sau

TP.HCM, ngày 21 tháng 12 năm 2007

Trưởng Bộ môn

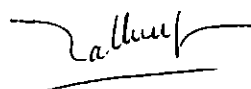

ThS. Trần Ngọc Chung

TP.HCM, ngày 16 tháng 10 năm 2007

Giảng viên được dự giờ


Trần Ngọc Chung

Giảng viên dự giờ


Tạ Thị Thủy

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

BỘ MÔN.....Nguyên lý.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO TÌNH HÌNH DỰ GIỜ CỦA BỘ MÔN

(Học kỳ ..1.. Năm học 2007 - 2008)

I. Báo cáo:

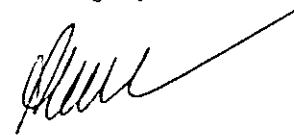
Số TT	Môn học	Mã MH	Giảng viên được dự giờ	Nhận xét của Trưởng Bộ môn
<u>1</u>	<u>Những NIC của CNKL</u>	<u>UC7150105</u>	<u>Tôn Ngọc Chung</u>	<u>Tốt</u>
<u>2</u>	<u>✓</u>	<u>✓</u>	<u>Tô Thị Thủy</u>	<u>Tốt</u>
<u>3</u>			<u>Đặng Thị Minal Tuấn</u>	<u>Tốt</u>
<u>4</u>	<u>Nhập môn XHH</u>	<u>TX150311015</u>	<u>Nguyễn Thị Như Thúy</u>	<u>Tốt</u>

II. Nhận xét chung:

- GV của bộ môn thực hiện nghiêm túc, đầy đủ lịch dự giờ
- Tất cả các tiêu chí của phần dự giờ đều được thực hiện đạt kết quả Tốt

TP. Hồ Chí Minh, ngày...21...tháng...12...năm 2008

Trưởng Bộ môn



ThS. Trần Ngọc Chung